



# Communauté de communes de la Plaine de l'Ain

53 communes – 79 000 habitants – 105 millions d'euros de budget  
Siège à Chazey-sur-Ain (40 km de Bourg-en-Bresse et de Lyon)

Recrute un/une

**« Chargé(e) de mission accueil des entreprises et foncier économique » (F/H)**

**Catégorie A de la Fonction Publique Territoriale**

**Cadre d'emplois des Attachés ou Ingénieurs territoriaux**

Afin de renforcer le service développement économique, la Communauté de Communes de la Plaine de l'Ain recherche son/sa chargé(e) de mission accueil des entreprises/foncier économique.

## **DEFINITION DU POSTE**

---

En région Auvergne Rhône-Alpes, dans l'Ain, la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain couvre un vaste territoire de 53 communes comptant 79 000 habitants sur 712 km<sup>2</sup>, dans un contexte rural et périurbain et d'entités naturelles variées : Plaine de l'Ain, Dombes et Bugey.

Le territoire, de par sa position géographique privilégiée (proximité avec l'agglomération lyonnaise) et son dynamisme économique, bénéficie d'une forte attractivité et connaît un fort développement de la création d'entreprises et du nombre d'emplois.

La Communauté de communes gère 32 zones d'activité économique depuis 2017. La plupart de ces zones sont déjà commercialisées et l'offre foncière économique se raréfie. Des extensions de zones sont en projet à moyen terme. L'offre immobilière économique est également pénurique sur le territoire et des opérations immobilières sont à l'étude.

L'attractivité du territoire, conjugué aux enjeux de sobriété foncière qui s'impose et à la raréfaction de l'offre immobilière et foncière, a conduit la CCPA à réinterroger sa stratégie économique et ses pratiques. Ainsi un schéma de développement et d'aménagement de zones d'activités, intégrant les objectifs de la loi climat et résilience, est à l'étude.

Un travail de densification, de requalification et d'optimisation des ZAE est à entreprendre à l'échelle de nos 32 zones d'activités.

## **MISSIONS**

---

En application de la stratégie de développement économique du territoire et sous la responsabilité de la responsable du service développement économique, vous effectuerez les missions suivantes :

### **Missions principales :**

- Information et accompagnement des entreprises et des porteurs de projet dans leur recherche de solutions foncières ou immobilières (en lien avec les partenaires locaux institutionnels ou privés).
- Promotion et commercialisation du foncier en ZAE et suivi des projets d'implantation sur zones (suivi commercial et gestion administrative correspondante).
- Développement et mise à jour des outils de suivi des ZAE, dont l'inventaire des ZAE.
- Planification et déploiement de la stratégie foncière, traduction dans les PLU et le SCOT, suivi et veille réglementaire.
- En lien avec le futur schéma d'aménagement et de développement des ZAE, assurer une veille foncière, constituer et gérer des réserves foncières :
  - permettant la création et l'extension de ZAE (gestion administrative des acquisitions de foncier économique public ou privé) ;
  - permettant de répondre aux obligations de compensations agricoles et environnementales.
- Mise en œuvre de la stratégie de requalification des ZAE, plan de signalétique (en lien avec le service technique).
- Travailler sur l'animation des ZAE et/ou le déploiement de services collectifs en zone.
- Gestion et suivi administratif des baux de location de l'immobilier d'entreprise.
- Recueillir une information actualisée sur les aides en faveur des entreprises.
- Assurer une veille économique.

### **PROFIL DU POSTE**

---

- Formation supérieure dans le domaine du développement économique local ou expérience significative sur un poste similaire.
- Compétences en urbanisme et foncier.
- Bonnes connaissances des collectivités territoriales et de leur fonctionnement.
- Connaissances du monde de l'entreprise et des transactions immobilières et foncières.
- Compétences en gestion de base de données et SIG.
- Aptitude à la conduite de projet, à l'animation de réunions et des partenariats.
- Maîtrise des outils informatiques / Connaissance des outils de communication.
- Qualités relationnelles : goût pour le travail en équipe et en transversalité.
- Faire preuve d'initiative, d'anticipation, d'autonomie.
- Capacité d'organisation, d'adaptation et de gestion des priorités.
- Dynamisme et disponibilité.
- Permis B exigé.

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT

---

- Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle.
- Poste à temps complet basé à Chazey sur Ain, à pourvoir à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2022.
- Réunions en soirée à prévoir.
- Télétravail possible.
- Rémunération à définir selon le profil du candidat.
- Avantages sociaux : action sociale, titres restaurants, participation de la collectivité à la garantie maintien de salaire et mutuelle complémentaire santé.

**Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 5 juin 2022 par courriel à :**  
[recrutement@cc-plainedelain.fr](mailto:recrutement@cc-plainedelain.fr)

Renseignements téléphoniques auprès de :

- Virginie BRUNET-BERNARD, DGAS ou Amandine ARRIGONI, Responsable du service développement économique au 04 74 61 96 40