

**COMMUNAUTE DE COMMUNES**

**DE LA PLAINE DE L’AIN**

**Accord-Cadre d’Ingénierie pour la programmation, la conception et la réalisation du Technopôle ACMUTEP**

**C2 - Modèle de Schéma Organisationnel du Plan d’Assurance Qualité (SOPAQ)**

**Cadre à compléter par le concurrent**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Sigle de la*  *société)* | **SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN**  **D'ASSURANCE QUALITE (S.O.P.A.Q.)** | | | Page - 1 /5 |
|  | NOM DE L’ENTREPRISE :  ADRESSE :  TELEPHONE : TELECOPIE : | | | |
| OBJET DE LA CONSULTATION :  **Accord-cadre d’ingénierie pour la programmation, la conception et la réalisation du Technopôle ACMUTEP**  Maître d’ouvrage : Communauté de Communes Plaine de l’Ain (CCPA) | | | | |
| DATE ET HEURE DE REMISE  DES OFFRES : | | MODELE DE P.A.Q. REQUIS | | |
| A : | B : X | C |
| Le Schéma Organisationnel du Plan d’Assurance Qualité (SOPAQ) est un engagement de l’entreprise à mettre en œuvre, si elle devient titulaire de l’accord-cadre, un ou des programme(s) d’assurance qualité qui satisfasse(nt) aux exigences des marchés subséquents qui en découleront.  L’engagement et les informations contenus dans le SOPAQ sont des éléments de décision pour le choix éventuel de l’offre (cf article 4.2 du Règlement de la Consultation). | | | | |
| **1/ DECLARATION DE LA DIRECTION :**  Je soussigné  agissant en qualité de  Déclare m’engager, si je deviens titulaire ou sous-traitant de l’accord-cadre :  \* à mettre en œuvre pour la réalisation des marchés subséquents qui en découleront un plan d’assurance de la qualité (P.A.Q.), établi à partir des informations données dans le présent SOPAQ, qui couvrira l’ensemble des exigences décrites dans les pièces écrites de la consultation dont j’ai pris connaissance,  \* à m’assurer, par tous les moyens (formation, enquêtes, contrôles, etc...) de l’application de ce P.A.Q. par mes services et par ceux de mes fournisseurs et sous-traitants éventuels concernés,  \* à m’assurer de son efficacité.  Faire précéder la signature de la mention  « Lu et approuvé »  Date | | | | |
| Ce document est à retourner avec l’offre après avoir été complété et dûment signé. | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Sigle de la*  *société)* | **SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN**  **D'ASSURANCE QUALITE (S.O.P.A.Q.)** | Page - 2 /5 |
| **2/ ORGANISATION DE L’AFFAIRE :**  La passation éventuelle de l’accord-cadre sera traitée :  \* en nom propre  \* en groupement  Pilote mandataire du groupement :  Répartition des prestations au sein du groupement : | | |
| Ingénieur responsable de la qualité :  NOM : VISA : | | |
| ORGANIGRAMME GENERAL DE L’AFFAIRE (\*): | | |

(\*) Si cet emplacement est insuffisant, joindre en annexe le schéma.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Sigle de la*  *société)* | **SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN**  **D'ASSURANCE QUALITE (S.O.P.A.Q.)** | Page - 3 /5 |
| **3/ ORGANISATION DE LA QUALITE :**  3.1. Organigramme détaillé | | |
| 3.2. Contrôle interne Responsable : .........................................  (liste des tâches)  • ................................................................ Responsable : .........................................  • ................................................................ Responsable : .........................................  • ................................................................ Responsable : .........................................  • ................................................................ Responsable : ......................................... | | |
| 3.3. Contrôle externe Responsable : .........................................  (liste des tâches)  • ................................................................ Responsable : .........................................  • ................................................................ Responsable : .........................................  • ................................................................ Responsable : .........................................  • ................................................................ Responsable : ......................................... | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Sigle de la*  *société)* | **SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN**  **D'ASSURANCE QUALITE (S.O.P.A.Q.)** | | | Page - 4 /5 | |
| **4/ PROCEDURES A METTRE EN OEUVRE :** | | | | | |
| OBJET | | PROCEDURES EXISTANTES  (REFERENCES) | A CREER | |
| PROCEDURES QUALITE | |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Sigle de la*  *société)* | **SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN**  **D'ASSURANCE QUALITE (S.O.P.A.Q.)** | Page - 5 /5 |
| **5/ SOUS-TRAITANCES :**  Ce chapitre concerne les sous-traitances principales envisagées en cas d’obtention de l’accord-cadre (études, travaux, contrôles, etc...) et notamment celles désignées à l’Article 3 du Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP).  Cette liste ne préjuge en aucun cas de l’accord que le contractant sera tenu de demander au donneur d’ordre pour toute sous-traitance au titre de la loi du 31 décembre 1975. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ELEMENTS ET PRESTATIONS**  **SOUS-TRAITEES** | **SOUS-TRAITANTS ENVISAGES** |
| - ETUDES  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  - CONTROLES  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  - AUTRES  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  ............................................................................. | .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  - AUTRES  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  ............................................................................. |